

ДОГОВОР № _____

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ДУАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Егорьевск

« _____ » _____ 2017 г

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Егорьевский техникум» в лице директора Астровой Лидии Семеновны, действующего на основании Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности (серия 50Л01 номер 0007717 рег. №75837 от «31» апреля 2016 г.), именуемое в дальнейшем «Техникум», с одной стороны,

и _____,
в лице _____,
действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является государственно-частное партнёрство Техникума и Предприятия в сфере совместной подготовки квалифицированных рабочих по профессии на основе элементов дуальной модели профессионального образования.

1.2. Целью дуальной модели профессионального образования является качественное освоение обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования, а также приобретение практического опыта работы по **указанной специальности** в подразделениях Предприятия.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1 Техникум обязуется:

2.1.1 Разработать и согласовать с Предприятием программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса;

2.1.2 Согласовать с Предприятием сроки проведения дуального обучения и списочный состав студентов, направляемых на Предприятие;

2.1.3 Организовать заключение ученических договоров о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием;

2.1.4 Закрепить за каждой учебной группой руководителей (мастеров производственного обучения или преподавателей);

2.1.5 Направить мастеров производственного обучения и преподавателей на стажировки на Предприятие;

2.1.6 Обеспечить реализацию программы дуального обучения в согласованные с Предприятием сроки в соответствии с годовым календарным графиком;

2.1.7 Оказать методическую помощь методическую помощь в организации и

проведении дуального обучения мастерам производственного обучения или наставникам от Предприятия;

2.1.8 Обеспечить соблюдение обучающимися Устава, правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности и иных локальных актов, действующих на Предприятии;

2.1.9 Обеспечить выполнение обучающимися указаний мастера производственного обучения, преподавателя, наставника, касающихся процесса обучения и производственного процесса;

2.1.10 Обеспечить выполнение руководителем (мастером производственного обучения или преподавателем) программы дуального обучения, рабочих программ профессиональных модулей и практик, своей должностной инструкции;

2.1.11 Провести совместно с Предприятием оценку общих и профессиональных компетенций по рабочей профессии в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей и практик, освоенных обучающимися в процессе дуального обучения;

2.1.12 Обеспечить учёт результатов освоения программы дуального обучения при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся;

2.1.13 Предоставить согласованный с Предприятием ежегодный отчёт о проведении дуального обучения за прошедший учебный год учредителю, не позднее 15 ноября текущего года.

2.2. Предприятие обязуется:

2.1.14 Заключить договор о дуальном обучении с Техникумом до начала нового учебного года;

2.1.15 Разработать совместно с Техникумом и согласовать программу дуального обучения, рабочий учебный план по профессии, годовой календарный график, план мероприятий по обеспечению образовательного процесса в рамках дуального обучения;

2.1.16 Согласовать сроки проведения дуального обучения и списочный состав обучающихся, направляемых на дуальное обучение;

2.1.17 Заключить ученические договоры о дуальном обучении между обучающимися и Предприятием;

2.1.18 Принять обучающихся на обучение в количестве и в сроки, согласованные с Техникумом;

2.1.19 Ознакомить обучающихся с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологическими и противопожарными правилами, требованиями охраны труда и иными локальными актами;

2.1.20 Провести с обучающимися обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности, вводный инструктаж на рабочем месте с оформлением установленной документации;

2.1.21 Назначить наставника (ов) за группой обучающихся из числа наиболее квалифицированных рабочих для обучения их практическим умениям и навыкам в соответствии с программой дуального обучения;

2.1.22 Создать на Предприятии необходимые условия для реализации программы дуального обучения, в том числе в рамках участия обучающихся в производительном труде;

2.1.23 Обеспечивать обучающихся на период проведения дуального обучения расходными материалами, инструментом и средствами производства, специальной одеждой (формой) по действующим нормативам;

2.1.24 Обеспечивать доступ обучающихся к технической информации, чертежам, практическим материалам и другой информации за исключением

материалов, составляющих охраняемую законом тайну;

2.1.25 Обеспечить безопасные условия прохождения дуального обучения обучающихся на Предприятии, отвечающие санитарно-эпидемиологическим правилам, требованиям охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

2.1.26 Обеспечивать совместно с Техникумом выполнение наставниками Предприятия должностной инструкции в части выполнения программы дуального обучения;

2.1.27 Обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в соответствии с трудовым законодательством;

2.1.28 Обеспечить табельный учет прихода на работу обучающихся. Обо всех случаях нарушения трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка сообщать в Техникум;

2.1.29 Обеспечить прохождение стажировок мастерами производственного обучения и преподавателями Техникума на Предприятии;

2.1.30 Участвовать в проведении оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе дуального обучения, по рабочей профессии в соответствии с ФГОС СПО и рабочими программами профессиональных модулей;

2.1.31 Участвовать в работе комиссии по присвоению квалификации (разрядов) обучающимся по рабочей профессии;

2.1.32 Информировать обучающихся о возможностях трудоустройства на Предприятии;

2.1.33 Подготавливать характеристику-отзыв о прохождении дуального обучения обучающимся;

2.1.34 Согласовывать ежегодный отчет Организации о проведении дуального обучения за прошедший учебный год не позднее 1 ноября текущего года.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За невыполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Назначенные руководители дуального обучения от Предприятия несут ответственность совместно с руководителем производственной практики от Техникума за безопасность обучающихся.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1 Настоящий договор вступает в юридическую силу с момента его подписания и действует до окончания сроков дуального обучения.

5. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1 Изменение условий настоящего договора возможно при взаимном согласии Сторон. Изменения фиксируются Дополнительным соглашением.

5.2 Договор может быть расторгнут досрочно одной из Сторон в случаях, когда другая Сторона не выполняет взятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим договором.

5.3 Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке, действующим законодательством Российской Федерации.

6.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон настоящего договора.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Предприятие

Техникум

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Егорьевский техникум» (ГАПОУ МО «Егорьевский техникум»)

Адрес:

140304, Московская область, г. Егорьевск, пр. Ленина, д. 3

ИНН 5011025285 КПП 501101001

ОКПО 78115951

ОКТМО 46722000

Лицевой счет № 30014110040

В Министерстве финансов Московской области

Банковские реквизиты:

Минфин Московской области

Р/с 40601810945253000001

ГУ Банка России по ЦФО

БИК 044525000

Е-mail: EGPET@mail.ru – адрес электронной почты

Тел/факс 8-496-40-30471

Тел/факс

Директор ГАПОУ МО
«Егорьевский техникум»

Л.С.Астрова

М.П.

М.П.

